

PATVIRTINTA  
Kauno sanatorinio lopšelio-darželio  
„Pienė“ direktoriaus  
2017 m. vasario 1 d.  
įsakymu Nr. V-14

## KAUNO SANATORINIO LOPŠELIO – DARŽELIO „PIENĖ“ 2017 METŲ VEIKLOS PLANAS

### I SKYRIUS ĮVADAS

Kauno sanatorinis lopšelis – darželis „Pienė“ – sanatorinio tipo ikimokyklinė įstaiga, kurio steigėjas Kauno miesto savivaldybė. Lopšelyje – darželyje ugdomi 1,5 – 6 (7) metų vaikai, pristatę vaiko sveikatos pažymėjimus (forma 027-01/a), kuriuose gydytojai dėl dažnų susirgimų kvėpavimo takų ligomis rekomenduoja ugdymą sanatoriniame lopšelyje – darželyje.

Lopšelyje-darželyje „Pienė“ veikia penkios grupės: viena skirta 1,5 – 3 metų vaikams, trys – 3 –5 (6) metų vaikams, viena – priešmokyklinio amžiaus vaikams. Iš viso 2016 m. gruodžio 1 d. duomenimis ugdomi 97 vaikai (du vaikai išėjo savo noru).

Ikimokyklinio amžiaus grupių vaikai ugdomi vadovaujantis individualia lopšelio – darželio „Pienė“ ikimokyklinio ugdymo programa, priešmokyklinio amžiaus grupėje ugdymas organizuojamas vadovaujantis Bendrąja priešmokyklinio ugdymo programa. Priešmokyklinės grupės vaikų pasiekimus vertiname pagal „OPA PA“ pasiekimų aplanko klausimyną. Ikimokyklinių grupių vaikų pasiekimus vertiname pagal Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašą. Pasiekimai vertinami rudenį ir pavasarį. Tėvai konfidencialiai supažindinami su vaikų pasiekimais. 2015 – 2016 m. m. priešmokyklinio ugdymo grupės vaikai visi padarė pažangą: 16 vaikų iš 20 beveik visose kompetencijose įvertinti 100 %, kitų vaikų pasiekimai pakito nuo 10 iki 50 %. 31,2 % ikimokyklinio ugdymo vaikų pažengė beveik visose ugdymo(si) srityse.

#### 1. Įstaigos socialinis kontekstas

	Vaikai iš šeimų, kuriose vienas iš tėvų mokosi dieniniame skyriuje	Vaikai iš mažas pajamas gaunančių šeimų*	Vaikai, kurių tėvai gauna socialinę pašalpą	Vaikai, kuriems nustatytas neįgalumas	Vaikai augantys daugiavaikėse šeimose
2015 m.	2	2	1	2	22 vaikai iš 14 šeimų
2016 m.	7 vaikai iš 4 šeimų	2	0	0	23 vaikai iš 14 šeimų

\* šeimos, kuriose pajamos vienam šeimos nariui per mėnesį yra mažesnės kaip 1,5 valstybės remiamų pajamų dydžio

2016 m. įstaigą lanko 5 vaikais daugiau nei praėjusiais metais iš šeimų, kuriose vienas iš tėvų studentas, vaikų iš šeimų, kuriose pajamos vienam šeimos nariui per mėnesį yra mažesnės kaip 1,5 valstybės remiamų pajamų dydžio skaičius nepakito, vaikų, augančių daugiavaikėse šeimose skaičius beveik nepakito (2015 m.- 22, 2016 m. – 23 vaikai). 2016 m. vaikų, kurių tėvai gauna socialinę pašalpą ir vaikų, kuriems nustatytas neįgalumas, neturime.

2016 m. ugdomi 24 vaikai (24,7 %), kuriems teikiama logopedo pagalba dėl šių specialiųjų ugdymosi poreikių:

- 5 vaikams nustatytas kalbos neišsivystymas (vidutinis specialiųjų poreikių lygis);
- 19 vaikų fonetiniai sutrikimai (nedidelis specialiųjų ugdymosi poreikių lygis).

2016 m. judesio ir padėties sutrikimai nustatyti 26 vaikams (26,8 %): jiems pagalbą teikia neformaliojo ugdymo (kūno kultūros) mokytoja.

## 2. Vaikų skaičiaus kaita.

### Lopšelio-darželio „Pienė“ vaikų skaičius grupėse 2015 ir 2016 m.

Vaikų skaičius ikimokyklinio ugdymo grupėse				Vaikų skaičius priešmokyklinio ugdymo grupėje	
Grupėje iki 3 m.		Grupėse nuo 3 iki 5 (6) m.			
2015 m.	2016 m.	2015 m.	2016 m.	2015 m.	2016 m.
17	16	61	61	21	22

Bendras vaikų skaičius įstaigoje pakito: 2015 m. buvo ugdomi 99 vaikai, 2016 m. – 99 vaikai. Keitėsi vaikų skaičius grupėje iki 3 metų: ugdoma 1 vaiku mažiau nei 2015 m., ikimokyklinio ugdymo grupėse vaikų skaičius nekito, priešmokyklinio ugdymo grupėje vienu vaiku daugiau.

2015 m. 16 vaikų nepateko ir 4 laukė patekti į įstaigą 2015 – 2016 mokslo metais. 2016 m. 21 nepateko ir 7 laukia patekti į įstaigą 2016 – 2017 mokslo metais. Lyginant nepatekusių ir laukiančių vaikų skaičių, 2016 m. 8 vaikais padaugėjo nei 2015 m.

## 3. Mokytojų skaičiaus kaita, mokytojų, turinčių pedagoginę ir dalykinę kvalifikaciją, dalis.

2016 m. Lopšelyje – darželyje „Pienė“ dirba 12 pedagoginę patirtį turinčių mokytojų:

- 8 auklėtojai: 1 įgijęs eksperto, 1 metodininko, 4 vyresniojo, 2 neatestuoti;
- 1 specialistas bei 3 neformaliojo ugdymo mokytojai (2 įgiję metodininko, 1 mokytojo kvalifikacinę kategoriją, 1 neatestuotas).

### Mokytojų skaičiaus kaita pagal kvalifikaciją

	Iš viso mokytojų	Mokytojas	Vyresnysis mokytojas	Mokytojas metodininkas	Mokytojas ekspertas	Neįgijęs kvalifikacinės kategorijos
2015 m.	13	-	4	4	1	4
2016 m.	12	1	4	3	1	3

Lyginant su 2015 m., mokytojų kvalifikacija kito: vienai auklėtojai išėjus iš darbo (savo noru) ir dviems auklėtojoms esant vaiko auginimo atostogose, buvo priimtos 3 auklėtojos, neformalaus ugdymo pedagogės kvalifikacinė kategorija buvo prilyginta mokytojo kvalifikacinei kategorijai. Kadangi trūksta reikiamus reikalavimus atitinkančių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogų, 2 auklėtojos laikinai dirba didesniu darbo krūviu.

**4. Žemės panaudos sutartis.** Įstaiga turi žemės panaudos sutartį Nr. M19/2007-059.

**5. Higienos pasas.** Higienos pasas išduotas 2011-08-24 Nr. 9-0812(6), galiojimo laikas neribotas.

**6. Energijos vartojimo auditas.** Energijos vartojimo auditas atliktas 2006 m.

(Nr. 2006-77).

(Nr.

## II SKYRIUS PRAĖJUSIŲ METŲ SITUACIJOS ANALIZĖ

### Išorės lėšų pritraukimo tendencijos ir finansinių prioritetų realizacija

2016 m. Valstybės funkcijų vykdymo programos sąmata, lyginant su 2015 m., 8,48 % didesnė, apie 9,61 % padidėjo savivaldybės finansuojamų įstaigų veiklos programos sąmata. Nuo 2016 m. liepos mėnesio keitėsi minimali mėnesinė alga, todėl iš Savivaldybės biudžeto papildomai skirta dotacija įstaigos darbuotojų darbo užmokesčiui.

**2016 m. finansiniai prioritetai** buvo teikiami atsižvelgus į išorės vertintojų išvadas ir 2015 m. įstaigos veiklos planą: atliktas 2 grupių tualetų – prausyklos patalpų, virtuvėlių kapitalinis remontas, įrengta erdvė specialistams, atnaujintos skalbyklos patalpos, įsigyti 3 kompiuteriai.

#### **2016 m. pagrindiniai įstaigos finansiniai šaltiniai:**

**Paramos lėšos** (gauta 2 466,52 Eur) panaudotos: 1 089 Eur – vandentiekio – nuotekų šalinimo sistemų projektavimo paslaugoms, 490 Eur – įstaigos lauko inventoriaus įsigijimui, 510 Eur – buhalterinės programos „Debetas“ priežiūrai, 1 390 Eur lovyčių, kiliminės dangos bei muilo putų seikėtuvų įsigijimui.

**Savivaldybės finansuojamų įstaigų veiklos programa**, kurios finansavimo šaltinis – įstaigų pajamų lėšos (sąmata – 43 700 Eur). Tėvų atlyginimai už vaikų išlaikymą įstaigoje sumokami laiku, todėl atsiskaičius su maisto tiekėjais, likusios lėšos panaudotos ilgalaikio turto remonto medžiagoms, kanceliariinėms ir švaros prekėms įsigyti – 924 Eur, baldų, kiliminės dangos, ugdymo priemonių įsigijimui – 2 977 Eur bei įstaigos aplinkos gerinimui ir kitiems poreikiams tenkinti.

**Valstybės funkcijų vykdymo programa** (sąmata – 82 800 Eur). Įstaigoje ugdoma apie 100 vaikų. Lėšų užteko pedagogų atlyginimams, spaudiniams – 400 Eur, kvalifikacijos kėlimui – 400 Eur ir informacinių komunikacinių technologijų bei ugdymo priemonių įsigijimui – 1 207 Eur.

**Savivaldybės finansuojamų įstaigų veiklos programa**, kurios finansavimo šaltinis – savivaldybės biudžeto lėšos (sąmata – 211 100 Eur) ir „Dotacija iš kitų valdymo lygių dėl minimalaus mėnesio atlyginimo padidinimo“ (sąmata – 3 500 Eur) darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui. Skirtų lėšų užteko laiku mokėti atlyginimus aptarnaujančiam personalui, atsiskaityti su tiekėjais. Lėšos naudotos ilgalaikio turto kapitaliniam remontui (9 400 Eur) ir remonto medžiagų įsigijimui (5 300 Eur), sutvarkyta ar atnaujinta: 2 grupių tualetų – prausyklų, virtuvėlių patalpos, erdvė specialistams, skalbyklos patalpos. Taip pat įsigyta pakankamai higienos ir švaros prekių (300 Eur), informacinių komunikacinių technologijų (750 Eur) bei aprangos ir patalynės (400 Eur).

**ES remiamų programų** „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“ lėšos leidžia papildyti vaikų mitybos racioną.

### Informacija apie įstaigos valdomo pastato fizinę būklę

#### Statinio dalių ir inžinerinės įrangos būklės įvertinimas (2016 m. statinio kasmetinės apžiūros duomenimis)

Pamatai	Išorinės sienos	Stogas	Langai	Lauko durys	Vidinės sienos	Lubos	Vidaus durys	Grindys	Maisto ruošimas		Tualetai		Šildymas, vėdinimas		Vandentiekis, kanalizacija		Elektros sistema			Pritaikymas neįgalųjų poreikiams (jei reikia)	Komentarai
									Patalpos	Įrenginiai	Patalpos	Uždaros kabinos	Įrenginiai	Šilumos punktas	Šildymo sistema	Vandentiekio sistema	Kanalizacijos sistema	Elektros instaliacija	Elektros skydinės		
K	K	K	NR	P	P	P	K	K	K	NR	K	K	K	K	AK	K	AK	-			

**Santrumpos:** NR – nereikalingas remontas, P – reikalingas paprastas remontas, K – reikalingas kapitalinis remontas, AB – avarinė būklė, AK – atliktas kapitalinis remontas, AP – atliktas paprastas remontas.

#### Pastabos:

1. Kiekvienais metais statinio dalių ir inžinerinės įrangos būklė vertinama atsižvelgiant į statinio kasmetinės apžiūros rezultatus.
2. Įstaiga naudojamo pastato techninę priežiūrą vykdo teisės aktų nustatyta tvarka.
3. Statinio dalių ir inžinerinės įrangos būklės įvertinimo duomenys ir kasmetinės apžiūros akte numatytos priemonės statinio fizinei būklei ir aplinkos higieninei būklei gerinti turi būti pagrindas rengiant turto priežiūros ir remonto programą, planuojant statinio ir jo inžinerinės įrangos remonto ar rekonstrukcijos darbus ir jų finansavimą.

### Tikslų įgyvendinimo laipsnis pagal prognozuotus laukiamus rezultatus

Tikslas	Minimalus lauktas rezultatas	Įstaigos pasiektas realus rezultatas	Maksimalus lauktas rezultatas
<b>1. Gerinti tėvų informavimą apie vaiko ugdymą(si), įstaigos veiklą, kuriant informavimo sistemą.</b>	Informavimo sistemos sukūrimui įgyvendinta dalis (50%) numatytų priemonių	Informavimo sistemos sukūrimui įgyvendinta 100% numatytų priemonių	Informavimo sistemos sukūrimui įgyvendintos visos (100%) numatytos priemonės
<p><b>Komentaras:</b> tikslo įgyvendinimo rezultatą vertiname labai gerai, nes realus pasiektas rezultatas yra toks pat kaip maksimalus lauktas rezultatas. Apklausus tėvus apie informavimo formų efektyvumą, sukurta Tėvų informavimo tvarka. Vaiko gerovės komisijos veiklos tobulinimui, siekiant gerinti tėvų informavimą, kartu bei laiku ieškant efektyvių sprendimų vaiko ugdymo (si) klausimais sukurta Vaiko gerovės informavimo modelis (nurodantis kiekvieno Įstaigos darbuotojo bei tėvų informavimo būdus). Įvykdytas Įstaigoje dirbančių specialistų (logopedo, neformaliojo ugdymo pedagogų – muzikos ir kūno kultūros) projektas „Praverk kitas duris“, skirtas tėvų supažindinimui su specialistų veikla bei kaip ta veikla įtakoja vaikų ugdymą (si) ir vystymą (si). Paruoštas informacinis lankstinukas tėvams „Kas? Kaip? Kur? Kada?“, kuris jiems suteikė informaciją apie Įstaigos veiklą, specialistų konsultacijų laiką, informavimo būdus, kur kreiptis pagalbos, tradicinius renginius ir Vaiko gerovės komisijos veiklą.</p>			

Tikslas	Minimalus lauktas rezultatas	Įstaigos pasiektas realus rezultatas	Maksimalus lauktas rezultatas
<b>2. Pagerinti vaiko aplinkų kokybę ir darbuotojų darbo sąlygas, atliekant lauko ir vidaus patalpų atnaujinimo darbus, įsigyjant informacinių komunikacinių technologijų.</b>	Atliktas 1 grupės tualetų – prausyklų patalpų remontas.  Atnaujintos skalbyklos patalpos.  Įrengta erdvė specialistams darbui kompiuteriu.  Įsigyti 2 kompiuteriai.	Atnaujintos skalbyklos patalpos.  Įrengta erdvė specialistams darbui kompiuteriu.  Įsigytas 1 kompiuteris.  Atliktas 2 grupių tualetų – prausyklų patalpų, virtuvėlių remontas.  Įrengtas takas įstaigos teritorijoje.	Atnaujintos skalbyklos patalpos.  Įrengta erdvė specialistams darbui kompiuteriu.  Įsigyti 4 kompiuteriai.  Atliktas 2 grupių tualetų – prausyklų patalpų remontas.  Atnaujinti pavėsinių stogai.  Įrengti takai įstaigos teritorijoje.
<p><b>Komentaras:</b> tikslo įgyvendinimo rezultatą vertiname gerai: įgyvendinome ne visas numatytas priemones, bet įsigijome kitas reikalingas priemones. Neatnaujintos pavėsinių stogų dangos, nes neskirtos lėšos, neįsigyti kompiuteriai, nes šiuo metu jų užtenka. Atliktas kasmetinis 1 grupės miegamojo sienų remontas, pakeisti 6 radiatoriai, įsigytos 2 spintos grupei, lauko priemonė, 2 kiliminės dangos, spausdintuvas. Tai pagerino vaikų aplinkų kokybę bei darbuotojų darbo sąlygas.</p>			

### Plačiojo įsivertinimo išvados

Privalumai	Trūkumai	Tobulinti pasirinkti įstaigos veiklos aspektai
1.2.2 – aplinkos svetingumas, saugumas, estetika	5.1.2 – personalo kompetencija ir jos panaudojimas	5.1.2 – personalo kompetencija ir jos panaudojimas
2.1.3 – programų atitiktis vaikų ugdymosi poreikiams ir interesams	6.1.1 – mokytojų ir kito personalo dalyvavimas vidaus audite	6.1.1 – mokytojų ir kito personalo dalyvavimas vidaus audite

### Giluminio įsivertinimo išvados

**Komentaras:** atliktas 2016 m. tobulinti pasirinktų rodiklių „Šeimos gaunamos informacijos kokybė“ (2.4.3.) ir „Veiklos erdvė ir jos būklė mokykloje“ (5.2.1.) giluminis auditas.

Rodiklio „Šeimos gaunamos informacijos kokybė“ veiklos rezultatai įsivertinti 3 lygiu.

*Apklauso duomenimis stipriosios pusės:*

- įstaigos interneto svetainėje pateikta informacija nuolat atnaujinama, vykdoma įstaigos interneto svetainės stebėseną, todėl svetainė yra patikimas informacijos šaltinis bendruomenės nariams ir kitiems interesantams;
- naujų įstaigą lankančių vaikų tėvų informavimui organizuojami susirinkimai būsimų ugdytinių tėvams;
- įsivertinta, kaip tėvai vertina įstaigoje taikomas tėvų informavimo priemones, todėl grupės taiko numatytą tėvų informavimo tvarką;
- susikurtas Vaiko gerovės komisijos informavimo modelis.

Tobulintinos šios sritys:

- auklėtojų padėjėjams stinga pedagoginių žinių;
- ne visi pedagogai geba taikyti įvairesnių būdų vaikų pasiekimams ir pažangai fiksuoti, analizuoti;
- įstaiga veiklą įsivertina taikydama vidaus audito metodiką, patvirtintą LR švietimo ir mokslo ministro 2005-07-22 įsakymu Nr. ISAK- 1557;
- bendravimo su tėvais iššūkiams įveikti retai taikomi inovatyvūs būdai;
- informacijos sklaidai nepakankamai panaudojamos IKT galimybės.

*Rekomendacijos veiklos kokybės gerinimui:*

- organizuoti metodines veiklas pedagogų profesinei kompetencijai tobulinti vaikų pasiekimų ir pažangos fiksavimui, įvairesnių būdų, reikalingų bendravimui su tėvais, įgijimui, auklėtojų padėjėjų pedagoginių žinių suteikimui;
- atliekant įstaigoje vidaus auditą, taikyti naują įsivertinimo instrumentą.

Rodiklio „Veiklos erdvė ir jos būklė mokykloje“ (5.2.1.) veiklos rezultatai įsivertinti 2 lygiu.

*Apklauso duomenimis stipriosios pusės:*

- atliktas 2 grupių tualetų ir prausyklų patalpų, skalbyklos, lopšelio grupės miegamojo patalpų remontas;
- specialistams įrengta erdvė darbui kompiuteriu nekontaktinių valandų metu;
- įsigyta nauja lauko priemonė;

- apželdinta įstaigos lauko teritorija.

*Rekomendacijos veiklos kokybės gerinimui:*

- įstaigos veiklos atitikimui šiuolaikiniams standartams reikia įsigyti informacinių komunikacinių technologijų. Remiantis įstaigos vidaus patalpų būkle, reikalingas skalbyklos, grupių tualetų ir prausyklų patalpų, koridoriaus bei fojė remontas, nusidėvėjusios būklės lauko priemonių atnaujinimas;
- ieškoti galimybių pastato apšiltinimui. Apšiltintas pastatas leistų 25 - 30% sumažinti šilumos išlaidas, būtų galimybė efektyviau panaudoti ūkiui skirtas lėšas.

**Švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka paskirtų išorės vertintojų, kontrolieriaus, vidaus audito ir kitų institucijų išvados**

<b>Išvados, rekomendacijos</b>	<b>Trūkumų pašalinimas</b>
<b>Nacionalinio visuomenės sveikatos centro Kauno departamentas, 2016-04-22 Nr. PA.2-73</b>	
<p>Periodinės kontrolės metu nustatyti Lietuvos higienos normos HN 75:2010 pažeidimai:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 9 punktas: per didelis vaikų skaičius grupėse;</li> </ul>	<p>Kauno miesto savivaldybės administracijos švietimo skyriaus vedėjo 2016 m. vasario 15 d. įsakymu Nr. 35-80 „Dėl švietimo ir ugdymo skyriaus vedėjo 2015 m. rugpjūčio 28 d. įsakymo Nr. 35-505 „Dėl vietų skaičiaus Kauno miesto savivaldybės biudžetinių švietimo įstaigų ikimokyklinėse ir priešmokyklinėse grupėse 2015 – 2016 mokslo metams“ pakeitimo“, šis skaičius leistinas.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 54 punktas: prausyklose – tualetuose sienos, grindys nelygios.</li> </ul>	<p>Atliktas 2 grupių tualetų – prausyklų remontas.</p>
<b>Kauno miesto valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba, 2016-10-04 Nr. 33VMĮP-1150</b>	
Planinio patikrinimo metu pažeidimų nenustatyta.	

### III SKYRIUS

#### 2016 METŲ TIKSLŲ AKTUALIZAVIMAS IR PAGRINDIMAS FINANSINIAIS IŠTEKLIAIS, PLANUOJAMI INVESTICIJŲ PROJEKTAI

Igyvendinant Kauno sanatorinio lopšelio-darželio „Pienė“ strateginio plano 2016–2018 metams 1 strateginį tikslą *užtikrinti tėvams teikiamos informacijos apie vaiko ugdymą (si) įstaigoje kokybę, kuriant informavimo sistemą bei kryptingai tobulinant mokytojų ir kitų darbuotojų profesines kompetencijas*, 2017 metais bus siekiama *vaikų pasiekimų vertinimo kokybės bei plėsti tėvų informavimo galimybes bei siekti aukštesnės įsivertinimo kokybės, parengiant dokumentus įstaigos įsivertinimui*. Šie metiniai tikslai pagrįsti LR švietimo įstatymu, Valstybine 2013–2022 m. švietimo strategija, Kauno miesto savivaldybės švietimo prioritetais – įsivertinimu ir duomenų analize grįstos vadybos gerinimas bei efektyvaus ugdymo įstaigų personalo darbo organizavimas, įstaigos 2016 –

2018 metų strategija, įstaigos ikimokyklinio ugdymo programa, įstaigos plačiojo audito įsivertinimo išvados. Įgyvendinant tikslus bus daugiau dėmesio skiriama: vaikų pasiekimų vertinimo kokybei, parengiant pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarką, organizuojant metodinį renginį, metodines veiklas auklėtojams; įsivertinimo kokybei, parengiant įstaigos vidaus įsivertinimo aprašą; pedagogų bei kitų darbuotojų profesinėms kompetencijoms, įgyvendinant įstaigos projektą darbuotojų bendradarbiavimui, tėvų informavimo galimybėms plėsti.

Tikslų įgyvendinimui prireiks šių išteklių: mokytojų, darbo grupių, mokinio krepšelio lėšų kvalifikacijai (300 Eur).

Įgyvendinant Lopšelio – darželio strateginio plano 2016 – 2018 metams 2 strateginį tikslą *tikslingai panaudoti įstaigos lėšas, siekiant atnaujinti ir turtinti įstaigos edukacines, lauko bei vidaus erdves, 2017 metais bus siekiama pagerinti vaiko aplinkų kokybę ir modernizuoti įstaigos veiklą, atnaujinant ir turtinant įstaigos erdves*. Šis metinis tikslas pagrįstas Kauno miesto savivaldybės švietimo prioritetais – ugdymo aplinkos gerinimas, šiuolaikinių edukacinių erdvių kūrimas, įstaigos giluminio audito įsivertinimo išvados, vaikų poreikiais ugdytis saugioje, estetiškoje aplinkoje. Įstaigos veiklos atitikimui šiuolaikiniams standartams bus įsigyta informacinių komunikacinių technologijų, įsigyta lauko priemonė, baldai, atliktas remontas.

Šiam tikslui įgyvendinti bus panaudojamos 2% paramos ir labdaros lėšos (2 000 Eur), mokinio krepšelio lėšos (1 510 Eur), specialiosios lėšos (2 800 Eur), iš papildomai skirtų savivaldybės lėšų ilgalaikio turto remontui (35 745 Eur).

Apibendrinant galima teigti, kad 2017 m. pagrindinės veiklos kryptys yra vaikų pasiekimų vertinimo kokybės gerinimas, įsivertinimo kokybės tobulinimas ir aplinkų gerinimas.

#### IV SKYRIUS VEIKLOS TURINYS

##### 1 tikslas – siekti vaikų pasiekimų vertinimo kokybės bei plėsti tėvų informavimo galimybes.

Sėkmės kriterijus	Laukiami minimalūs rezultatai	Laukiami maksimalūs rezultatai
<p>Pedagogų kompiuterinio raštingumo lygis leis tėvų informavimui taikyti IKT. Auklėtojo padėjėjai turi žinių, reikalingų grupės sklandžiam darbui užtikrinti. Ikimokyklinio ugdymo pedagogai turi kompetencijų, reikalingų įvairių vertinimo būdų taikymui. Organizuojami renginiai gerąja patirtimi pasidalinti.</p>	<p>Pedagogai žino ir taiko 5 bendravimo su tėvais būdus. Parengta ugdytinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarka.</p>	<p>Pedagogai žino ir taiko 8 bendravimo su tėvais būdus. Parengta ugdytinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarka. Ikimokyklinio ugdymo pedagogai ugdytinių vertinimui taiko įvairius stebėjimo būdus. Suorganizuotas metodinis renginys, pasidalinti patirtimi, kas įtakoja vaikų pasiekimus.</p>

##### Priemonės

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Socialiniai partneriai	Įvykdymo terminas	Ištekliai	Pastabos
1.	Darbo grupės sudarymas įstaigos	Direktorius		Sausis	Darbo grupė	



	projektui „Koja kojon“ parengti					
2.	Metodinis pasitarimas pedagogų ir kitų darbuotojų bendradarbiavimo klausimais	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui		Sausis	Mokytojai	
3.	Projektas „Koja kojon“, skirtas pedagogų ir kitų darbuotojų mokymuisi vieniems iš kitų	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, grupių auklėtojai	Ugdymo įstaigos, su kuriomis pasirašytos bendradarbiavimo sutartys	Vasaris	Darbo grupė	
4.	Respublikinis metodinis renginys „Pedagogo ir šeimos bendradarbiavimas: saugus, laimingas ir sėkmingai besiuogdantis vaikas“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Respublikinė ikimok. ugd. darbuotojų asociacija „Sveikatos želmenėliai“	Kovas	Darbo grupė	
5.	Darbo grupės sudarymas įstaigos pasiekimų ir vertinimo tvarkai parengti	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui		Kovas	Darbo grupė	
6.	Įstaigos ugdytinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarka	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui		Gegužė	Darbo grupė	
7.	Metodinės veiklos vaikų stebėjimo būdų mokymuisi	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui		Rugsėjis	Mokytojai	

**2 tikslas – siekti aukštesnės įsivertinimo kokybės, parengiant dokumentus įstaigos įsivertinimui.**

Sėkmės kriterijus	Laukiami minimalūs rezultatai	Laukiami maksimalūs rezultatai
Pedagogai geba įvertinti įstaigos veiklą, profesinius ir asmeninius pasiekimus. Įstaigos įsivertinimo įrankiai gerina įstaigos veiklos duomenų analizę.	Sukurti įstaigos įsivertinimo įrankiai.	Sukurti įstaigos įsivertinimo įrankiai. Sukurtas įstaigos vidaus įsivertinimo aprašas.

#### Priemonės

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Socialiniai partneriai	Įvykdymo terminas	Ištekliai	Pastabos
1.	Darbo grupės sudarymas įstaigos įsivertinimo įrankiams parengti	Direktorius		Spalis	Darbo grupė	

2.	Metodinis pasitarimas įstaigos įsivertinimo klausimais	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui		Spalis	Mokytojai	
3.	Įsivertinimo įrankiai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui		Spalis	Darbo grupė	
4.	Darbo grupės sudarymas įstaigos vidaus įsivertinimo aprašui parengti	Direktorius		Lapkritis	Darbo grupė	
5.	Įstaigos vidaus įsivertinimo aprašas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui		Lapkritis	Darbo grupė	

**3 tikslas – pagerinti vaiko aplinkų kokybę ir modernizuoti įstaigos veiklą, atnaujinant ir turtinant įstaigos erdves.**

Sėkmės kriterijus	Laukiami minimalūs rezultatai	Laukiami maksimalūs rezultatai
Įstaigos erdvės estetiškos, atitinka higienos normas. Įsigytos IKT priemonės gerina tėvų informavimo kokybę.	Atliktas kapitalinis 1 grupės grindų remontas. Įsigytas planšetinis kompiuteris. Atliktas virtuvės elektros įvadų ir skydinės remontas. Atliktas kapitalinis 1 grupės grindų remontas. Įsigytos ugdymo priemonės.	Pakeistos visos lauko durys. Atliktas 2 grupių tualetų – prausyklos patalpų remontas. Atliktas kapitalinis 1 grupės grindų remontas. Atliktas virtuvės elektros įvadų ir skydinės remontas. Atnaujinti pavėsinių stogai. Įsigytas 1 skaitmeninis foto rėmelis. Įsigytas planšetinis kompiuteris. Įsigytos ugdymo priemonės.

Rizikos veiksnys	Veiksmų alternatyva
Ekonominė krizė	Mažesnės pirkimų, darbų apimtys, lėšas skiriant prioritetinėms sritims.

### Priemonės

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Socialiniai partneriai	Įvykdymo terminas	Ištekliai	Pastabos
1.	Viešųjų pirkimų komisijos posėdžiai	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams		Sausis - gruodis	Viešųjų pirkimų komisija	
2.	Žodinių apklausų vykdymas internetu, gautų pasiūlymų analizė	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams		Sausis - gruodis	Viešųjų pirkimų organizatorius	
3.	Sutarčių su tiekėjais sudarymas	Direktorius		Sausis - gruodis	Viešųjų pirkimų organizatorius	

4.	Planšetinio kompiuterio įsigijimas	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams		Vasaris	650 € (MK lėšos)	
5.	Virtuvės elektros įvadų ir skydinės kapitalinis remontas	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams		Rugpjūtis	3 600 € (savivaldybės lėšos)	
6.	2 grupių tualetų – prausyklos patalpų remontas	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams		Rugpjūtis	19 500 € (savivaldybės lėšos)	
7.	1 grupės grindų kapitalinis remontas	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams		Rugpjūtis	2 000 € (spec. lėšos, 2 %)	
8.	Pavėsinių stogų atnaujinimas	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams		Spalis	2 000 € (savivaldybės lėšos)	
9.	9 lauko durų keitimas	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams		Lapkritis	10 645 € (savivaldybės lėšos)	
10.	2 spintų įsigijimas 1 grupei	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams		Gruodis	1 100 € (spec. lėšos)	
11.	1 skaitmeninio foto rėmelio įsigijimas	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams		Gruodis	60 € (MK lėšos)	
12.	Ugdymo priemonės	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams		Gruodis	1 500 € (MK lėšos, spec. lėšos)	

## V SKYRIUS

### ATSISKAITYMO IR VISUOMENĖS INFORMAVIMO TVARKA

Kas atsiskaito, informuoja	Kam atsiskaitoma, kas informuojamas	Atsiskaitymo ir informavimo forma	Įvykdymo terminas
Direktorius	Savininko teises įgyvendinančiai institucijai	Direktoriaus ataskaita raštu	2017 m. gegužės mėn.
Veiklos vykdytojai	Mokytojų taryba	Ataskaita raštu „Dėl 2016 – 2017 m. m. veiklų vykdymo“	2017 m. birželio mėn.
Pedagogai, specialistai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2016 – 2017 m. m. savianalizės anketos	2017 m. birželio mėn.
Vaiko gerovės komisijos pirmininkas	Mokytojų taryba	2016 – 2017 m. m. vaiko gerovės komisijos veiklos plano įgyvendinimas	2017 m. birželio mėn.
Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Mokytojų taryba	Pranešimas apie 2017 m. ugdomosios veiklos plano tarpinius rezultatus	2017 m. birželio mėn.

		Pranešimas apie 2017 m. ugdomosios veiklos plano įgyvendinimo rezultatus	2017 m. gruodžio mėn.
Direktorius	Įstaigos bendruomenė	Ataskaita, informacija interneto puslapyje „Dėl 2017 m. įstaigos veiklos plano įgyvendinimo“	2017 m. gruodžio mėn.
Direktorius	Įstaigos taryba	Ataskaita raštu „Dėl sanatorinio lopšelio - darželio „Pienė“ 2017 m. biudžeto išlaidų panaudojimo“	2017 m. gruodžio mėn.
Įsivertinimo grupė	Įstaigos taryba	Ataskaita raštu	2017 m. gruodžio mėn.
Veiklos planavimo grupė	Įstaigos taryba	Ataskaita	2017 m. gruodžio mėn.
Vyriausias buhalteris	Direktorius	Ataskaita dėl biudžeto sąmatos vykdymo	Kas ketvirtį

Planą parengė darbo grupė:

Darbo grupės vadovė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui \_\_\_\_\_ Jolita Katauskienė

Nariai:

Direktorė \_\_\_\_\_ Stanislava Listopadskienė

Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams \_\_\_\_\_ Dalia Bobinienė

Vyriausioji buhalterė \_\_\_\_\_ Aida Gelažienė

Priešmokyklinio ugdymo pedagogė \_\_\_\_\_ Rita Pūtviienė

Auklėtoja \_\_\_\_\_ Alma Birmanienė

Auklėtoja \_\_\_\_\_ Ingrida Balickienė

**PRITARTA**

Kauno sanatorinio lopšelio-darželio „Pienė“  
tarybos 2016 m. gruodžio 16 d.  
posėdžio protokolu Nr. 2.1-5